

Algemene verkoopvoorwaarden van Apragaz vzw

1. Algemeen

- 1.1 De Algemene Verkoopvoorwaarden van Apragaz ("AV Apragaz") zijn van toepassing op elke aanbieding, bestelbon, factuur of overeenkomst tussen Apragaz vzw ("Apragaz") en elke andere persoon ("Klant") die voor zijn rekening of die van een derde diensten afneemt van Apragaz vzw.
- 1.2 In geval van tegenstrijdigheid tussen deze AV Apragaz en elke andere door Apragaz aanvaarde schriftelijke overeenkomst ("Overeenkomst"), overheersen de bepalingen van de Overeenkomst. De AV Apragaz vormen echter een aanvulling op de voorwaarden van de Overeenkomst voor zover de AV Apragaz bepalingen voorzien die niet of minder specifiek in de Overeenkomst zijn opgenomen.
- 1.3 De ongeldigheid of niet-afdwingbaarheid van elke bepaling van de AV Apragaz laat de geldigheid of afdwingbaarheid van de overige bepalingen onverlet.
- 1.4 De AV Apragaz worden geacht door de Klant te zijn aanvaard door het enkele feit van zijn schriftelijke of mondelinge bestelling of de levering van een dienst. Deze aanvaarding houdt in dat de Klant volledig afziet van de toepassing van zijn eigen algemene voorwaarden.
- 1.5 De aanvaarding van de bestelbon van een Klant impliceert in geen geval de aanvaarding door Apragaz van zijn algemene voorwaarden.
- 1.6 Apragaz kan de AV Apragaz te allen tijde wijzigen, mits zij de Klant hiervan één week voor inwerkingtreding op de hoogte stelt.
- 1.7 Apragaz zal elk document en elke informatie verkregen van de Klant strikt vertrouwelijk behandelen. Geen enkele informatie wordt aan een derde meegedeeld zonder voorafgaande toestemming van de Klant, behalve in het geval van een gerechtelijke procedure of een verzoek van de bevoegde overheid of haar vertegenwoordiger (BELAC). Apragaz zal de Klant in kennis stellen van elk verzoek om informatie.
- 1.8 Apragaz verwerkt de persoonsgegevens waarvan zij kennis kan nemen in overeenstemming met de GDPR. Desbetreffende verklaring van Apragaz is beschikbaar op de website van Apragaz: www.apragaz.com.
- 1.9 De laatste versie van de AV Apragaz kan worden geraadpleegd op de website van Apragaz: www.apragaz.com.

2. Apragaz diensten

- 2.1 De bestellingen van de Kant, aanbiedingen, offertes en overeenkomstvoorstellen van Apragaz zijn vrijblijvend en binden Apragaz niet aan de Klant. Een overeenkomst tussen Apragaz en de Klant komt pas tot stand wanneer een bestelling is bevestigd of een Overeenkomst is ondertekend door een naar behoren gemachtigde vertegenwoordiger van Apragaz of wanneer diensten zijn geleverd en gefactureerd.
- 2.2 Tenzij anders overeengekomen is een offerte geldig tot 2 maanden na de datum van de offerte.
- 2.3 Om de door Apragaz te verrichten dienst in de best mogelijke omstandigheden te kunnen uitvoeren, dient de Klant, afhankelijk van de aard van de te verrichten dienst :
- ervoor zorgen voor toegangsprocedures en vergunningen en dat het personeel van Apragaz de richtlijnen (gezondheid, veiligheid, milieu) krijgt die op de plaats van de dienst moeten worden nageleefd.
 - Apragaz-personeel, dat de dienst uitvoert, de informatie (documenten, toegang tot het systeem, enz.) verstrekken die nodig is voor de goede uitvoering van de dienst.
 - Apragaz-personeel, dat de dienst uitvoert, een operator ter beschikking stellen die de exacte locatie waar de service moet worden uitgevoerd kan aangeven en, indien nodig, de apparatuur of installatie kan gebruiken/hanteren.
 - Apragaz-personeel, dat de dienst uitvoert, de te inspecteren apparatuur of installaties in schone en veilige staat ter beschikking stellen (met naleving van de welzijnswet).
 - Apragaz-personeel, dat de dienst uitvoert, een ruimte ter beschikking stellen om administratieve werkzaamheden uit te voeren (opstellen van verslagen, bestuderen van documenten, enz.).
 - Apragaz-personeel, dat de dienst uitvoert, toestaan zich te laten vergezellen door externe controleurs die de bevoegde autoriteiten vertegenwoordigen en/of voor BELAC werken.
- 2.4 Apragaz behoudt zich het recht voor bepaalde diensten toe te vertrouwen aan derden die onder de verantwoordelijkheid van Apragaz werken, met inachtneming van de wet en de geldende regels inzake erkenning en/of accreditatie.
- 2.5 In het kader van haar dienstverlening treedt Apragaz op als controleur en kan zij in geen geval defecte elementen herstellen of repareren. Deze handelingen vallen uitsluitend onder de verantwoordelijkheid van de Klant.
- 2.6 Door Apragaz, in het kader van een dienstverlening, opgestelde rapporten worden in naam en voor rekening van de Klant uitgebracht. Een kopij van het verslag wordt bewaard gedurende de periode die voor Apragaz wettelijk verplicht is.
- Eén exemplaar van het verslag wordt per post of per e-mail aan de Klant toegezonden. De standaard taal is de taal van de locatie van het bezoek. Een vertaling in het Engels of Duits in plaats van het Frans of Nederlands kan worden aangevraagd tegen een meerprijs voor de vertaling.

- De rapporten hebben betrekking op de situatie ten tijde van de keuring en zijn beperkt tot de onderdelen/componenten die konden worden geïnspecteerd/gecontroleerd.
- 2.7 De door Apragaz opgestelde rapporten blijven eigendom van Apragaz en mogen niet door derden worden gewijzigd. Zij mogen door de Klant alleen worden gereproduceerd ten behoeve van zijn activiteiten. Een Apragaz-rapport vormt een geheel en de verschillende onderdelen ervan (de hoofdttekst van het rapport, de bijlagen, enz.) mogen niet afzonderlijk worden verwijderd of gebruikt.
- 2.8 De uitvoering van een dienst vereist nauwkeurigheid, wat kan leiden tot vertraging of annulering als gevolg van slecht weer, uitzonderlijke weersomstandigheden of overmacht.
- 2.9 Een vertraging in de uitvoering van de dienst door Apragaz geeft in geen geval aanleiding tot schadevergoeding.

3. Prijzen, facturering en betaling

3.1 Prijsbepaling

- 3.1.1 De prijzen voor de verschillende diensten zijn te allen tijde beschikbaar bij Apragaz.
- 3.1.2 De in de tarieven, offertes, overeenkomsten e.d. vermelde prijzen zijn steeds exclusief BTW en exclusief eventuele andere belastingen en heffingen in verband met de geleverde diensten, die voor rekening van de Klant zijn.
- 3.1.3 De in de aanbiedingen vermelde prijzen zijn geldig gedurende de geldigheidsduur van de aanbieding en, bij gebreke van een geldigheidsduur, gedurende 2 maanden vanaf de datum van de aanbieding.
- 3.1.4 De opgegeven prijzen hebben betrekking op diensten die worden verricht op werkdagen, van maandag tot en met vrijdag, gedurende de periode van 6.00 uur tot 20.00 uur en voor maximaal 8 uur per dag/persoon.
- De volgende toeslagen zijn van toepassing indien van toepassing
- 50% voor overwerk (meer dan 8 uur/dienst/persoon)
 - 50% voor diensten uitgevoerd tussen 20:00 en 6:00 uur
 - 50% voor diensten uitgevoerd op een zaterdag
 - 100% voor diensten verricht op een zon- of feestdag
- 3.1.5 Het bedrag van onze werkstaten wordt vastgelegd op forfaitaire basis of op basis van de tijd die het personeel van Apragaz besteedt aan het uitvoeren van de gevraagde diensten, of op basis van een combinatie van beide.
- Voor diensten die in onze gebouwen worden uitgevoerd, omvat de tijdsduur de tijd die nodig is om het werk uit te voeren plus de tijd die nodig is om de rapporten op te stellen.
- Voor diensten die buiten onze vestigingen worden verricht, wordt de tijdsduur aangevuld met de reistijd tussen Apragaz en de plaats van uitvoering.
- Voor diensten die buiten onze installaties worden verricht en die een gedeelte van een dagdienst betreffen, wordt alleen dit gedeelte in rekening gebracht, voor zover het mogelijk is andere diensten nabij deze plaats te verrichten. Anders wordt minimaal 3 uur dienstverlening in rekening gebracht.
- Niet door Apragaz veroorzaakte wachttijden worden gefactureerd tegen het voor de gevraagde dienst geldende uurtarief.
- 3.1.6 De volgende posten worden extra in rekening gebracht (indien niet als onderdeel van de prijs aangegeven):
- In geval van een opdracht in het buitenland, de kosten en vergoedingen voor reis, verblijf en voeding.
 - In het geval van een opdracht in België zijn de voedingskosten gerechtvaardigd door overuren.
 - In het geval van een opdracht in België, alle verblijfskosten die nodig zijn voor het goede verloop van de opdracht.
 - De reiskosten per kilometer in een motorvoertuig (de reistijd is inbegrepen in de duur van de opdracht).
 - De voorbereiding van documenten die in vreemde talen (andere dan Engels, Frans en Nederlands) moeten worden verstrekt en het drukken van omvangrijke of bijzondere documenten (technische dossiers, plannen, enz.).
 - De verschillende benodigdheden voor de dienst (films, producten, detectiegassen, speciale apparatuur, enz.)

3.2 Prijsherziening

- 3.2.1 Alle prijzen kunnen te allen tijde (en ten minste éénmaal per jaar) door Apragaz worden gewijzigd als gevolg van nieuwe belastingen of heffingen, prijsstijgingen van energie (brandstof, elektriciteit, gas), verhogingen van loonkosten, wijzigingen in wisselkoersen of wetswijzigingen die van invloed zijn op de kostenstructuur van Apragaz.
- 3.2.2 Voor contracten op middellange en lange termijn geldt de volgende formule:

$$P1 = P0 (0,2 + 0,8 S1/S0) \quad \text{waarbij}$$

P1 = Aangepaste prijs

P0 = Initiële prijs

S1 = Agoria Nationaal Referentieloon van de maand van herevaluatie

S0 = Agoria Nationaal Referentieloon van de maand van eerste prijsbepaling

3.3 Facturering

- 3.3.1 Behoudens andersluidende overeenkomst door middel van een offerte of een bijzondere overeenkomst, worden de diensten aangerekend op basis van de tarieven die gelden op het ogenblik dat de dienst wordt verleend.

- 3.3.2 Een factuur wordt opgesteld voor één of meer diensten op basis van de informatie die de Klant bij de bestelling heeft ontvangen. Elke administratieve wijziging van een factuur of weigering van betaling ervan wegens onnauwkeurigheid of gebrek aan informatie op de bestelbon van de Klant zal aanleiding geven tot een bijkomende administratieve kost van minstens 150 € die aan de Klant zal worden aangerekend.
- 3.3.3 In het algemeen vindt de facturatie plaats aan het einde van de diensten, maar voor diensten op middellange/lange termijn (meer dan 1 maand) kan een maandelijks factuur worden opgesteld.
- 3.3.4 Elke betwisting van de factuur, om welke reden dan ook, moet binnen 20 dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk aan Apragaz worden meegedeeld.

3.4 Betaling

- 3.4.1 Tenzij anders bepaald in de offerte, orderbevestiging of factuur, zijn "residentiële" diensten voor particulieren bij ontvangst van de factuur contant betaalbaar via betaalterminal, bankoverschrijving of in cash.
- 3.4.2 "Industriële" diensten voor bedrijven en zelfstandigen zijn, tenzij anders bepaald in de offerte, orderbevestiging of factuur, betaalbaar binnen 30 dagen na het einde van de maand van hun datum. Voor aanvang van een opdracht kan ook vooruitbetaling worden gevraagd.
- 3.4.3 Alle betalingen moeten in euro worden verricht. Eventuele bank- en wisselkosten zijn voor rekening van de Klant.
- 3.4.4 Niet-betaling van een factuur op de vervaldag maakt automatisch en zonder ingebrekestelling alle andere facturen opeisbaar, zelfs indien ze nog niet vervallen zijn.
- 3.4.5 Elke niet op de vervaldag betaalde afrekening is van rechtswege en zonder ingebrekestelling onderworpen aan een nalatighedsintrest van 1% per maand en een forfaitaire boete van 15% van het bedrag, met een minimum van 75 €. Apragaz behoudt zich het recht voor een hogere schadevergoeding op te eisen door het bewijs te leveren van de grotere werkelijk geleden schade. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten, waaronder die van een extern incassobedrijf, zijn voor rekening van de Klant en komen bovenop de vaste vergoeding.
- 3.4.6 Compensatie door de Klant is uitgesloten en betalingen worden in volgorde van opeisbaarheid in mindering gebracht op de verschuldigde kosten, vervolgens op de rente en vervolgens op de hoofdsom van de oudste onbetaalde factuur.
- 3.4.7 In geval van niet-betaling op de vervaldag behoudt Apragaz zich het recht voor elk rapport of certificaat met onmiddellijke ingang en zonder voorafgaande kennisgeving in te trekken en andere opdrachten op te schorten tot de factuur volledig is betaald.

4. Aansprakelijkheid

- 4.1 De verplichtingen van Apragaz zijn middelenverplichtingen. Apragaz verricht zijn diensten volgens de regels van het vak.
- 4.2 De verslagen beschrijven een situatie op een bepaald tijdstip. Apragaz is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat nadat de dienst is uitgevoerd en als gevolg van manipulatie door een persoon of latere manipulatie van de installatie.
- 4.3 Klachten over het optreden van personeel van Apragaz dienen door de Klant binnen 8 werkdagen na het optreden schriftelijk en gedetailleerd aan Apragaz te worden medegedeeld. Indien de schade niet onmiddellijk wordt ontdekt, moet zij zo spoedig mogelijk en uiterlijk 1 jaar na de dienstverlening worden gemeld.
- 4.4 Indien Apragaz schriftelijk in kennis wordt gesteld van fouten in de uitvoering van de door Apragaz aanvaarde dienst, zal Apragaz de dienst binnen een redelijke termijn op eigen kosten opnieuw uitvoeren.
- 4.5 Onverminderd afwijkende dwingende wettelijke bepalingen is Apragaz (met inbegrip van haar bedienden of werknemers) slechts aansprakelijk voor schade veroorzaakt door haar zware fout. Apragaz is niet aansprakelijk voor andere fouten.
- 4.6 Apragaz is in geen geval aansprakelijk voor schade veroorzaakt door haar personeel indien deze :
- niet door de klant (zelf of een afgevaardigde of werknemer van de klant) werd begeleid.
 - apparatuur moet hanteren/bedienen die door de klant (zelf of een gedelegeerde of werknemer van de klant) had moeten worden gehanteerd/bediend.
 - niet correct is geïnformeerd (afwezig, onvolledig, dubbelzinnig of onjuist) over bepaalde kenmerken van de te inspecteren installaties.
 - controles/metingen aan (al dan niet elektrische) installaties moesten uitvoeren wanneer deze (en de daarop aangesloten installaties) tijdens de controle/meting niet volledig losgekoppeld waren.
- 4.7 Apragaz is slechts aansprakelijk voor directe en nooit voor indirecte schade zoals winstverlies, productie- of economisch verlies of imago schade, gevolgschade of schade aan derden, ... (deze opsomming is niet limitatief).
- 4.8 De maximale cumulatieve aansprakelijkheid van Apragaz per bestelling is beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de bestelling van de Klant, met een absoluut maximum van 2,5 miljoen euro voor letselschade en 1,25 miljoen euro voor overige schade.
- 4.9 De Klant zal de inhoud van deze AV Apragaz aan zijn verzekeraars meedelen, zodat ze tegen hen kunnen uitvoerbaar kunnen worden gesteld.

5. Duur

De duur van de relatie tussen de Klant en Apragaz wordt bepaald in het specifieke contract (aanvaarde bestelling, overeenkomst). Voor terugkerende diensten en bij gebreke van een looptijd wordt de overeenkomst geacht een looptijd te hebben van 3 jaar vanaf de datum van bevestiging van de opdracht of, bij gebreke daarvan, vanaf de eerste dag van aanvang van de diensten. Het contract wordt op de verjaardag stilzwijgend verlengd voor onbepaalde duur, tenzij het 6 maanden voor het verstrijken ervan per aangetekend schrijven wordt opgezegd. De overeenkomst kan bij aangetekend schrijven worden opgezegd met inachtneming van een opzeggingstermijn van 6 maanden voor vennootschappen en zelfstandigen en van 1 maand voor natuurlijke personen. Voor eenmalige diensten (niet periodiek) is de duur beperkt tot de uitvoering van de dienst.

6. Uitzonderlijke omstandigheden

- 6.1 In geval van redelijkerwijs onvoorzienbare omstandigheden die de uitvoering van de diensten van Apragaz aanzienlijk beïnvloeden, is Apragaz gerechtigd haar verplichtingen voor de duur van die omstandigheden plus een redelijke termijn uit te stellen zonder aansprakelijk te zijn. Deze omstandigheden kunnen van natuurlijke, politieke, economische of gezondheidsaard zijn. Indien deze omstandigheden aanhouden, heeft Apragaz het recht elke overeenkomst zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst en zonder schadevergoeding te ontbinden.
- 6.2 In geval van omstandigheden die het economisch evenwicht van een overeenkomst tussen Apragaz en een klant verstoren, hetzij omdat de kosten van de prestatie voor Apragaz zijn verhoogd, hetzij omdat de vergoeding voor de prestatie is verlaagd, heeft Apragaz het recht de uitvoering van zijn verplichtingen op te schorten en nieuwe onderhandelingen aan te vragen met het oog op het verkrijgen van nieuwe voorwaarden die, wat het contractueel evenwicht betreft, gelijkwaardig zijn aan deze die bestonden op het ogenblik van de oorspronkelijke sluiting van de overeenkomst. Indien deze onderhandelingen Apragaz niet in staat stellen om binnen een redelijke termijn tot aanvaardbare voorwaarden te komen, heeft Apragaz het recht elke overeenkomst te beëindigen, zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst en zonder schadevergoeding.

7. Niet-afwervingsclausule

Tijdens de duur van het contract en gedurende een periode van 1 jaar na de beëindiging ervan, zal de Klant, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Apragaz, geen werknemer(s) van Apragaz rechtstreeks of onrechtstreeks in dienst nemen die heeft (hebben) deelgenomen aan een dienst voor rekening van de Klant. Elke inbreuk op dit artikel door de Klant geeft van rechtswege aanleiding tot de betaling aan Apragaz van een schadevergoeding gelijk aan éénmaal de brutojaarwedge van het aangeworven of in dienst genomen personeelslid.

8. Bescherming van persoonsgegevens

Apragaz verwerkt de persoonsgegevens van de Klant of zijn personeel in overeenstemming met de Belgische en Europese wetgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens. Meer informatie over het beleid van Apragaz inzake de verwerking en bescherming van persoonsgegevens is beschikbaar op www.apragaz.com onder het tabblad "Beleid inzake gegevensbescherming".

9. Toepasselijk recht - Bevoegdheid

- 9.1. Op alle overeenkomsten en contracten waarop deze AV Apragaz van toepassing zijn, alsmede op alle andere overeenkomsten en contracten die daaruit voortvloeien, is uitsluitend het Belgische recht van toepassing.
- 9.2 Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, interpretatie, uitvoering of beëindiging van de overeenkomsten en contracten waarop deze AV Apragaz van toepassing zijn, alsook alle andere overeenkomsten en contracten die eruit voortvloeien, zijn onderworpen aan de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel.



Brussel, 1 januari 2023
NEVE Bernard ir.
General Manager